



## Weiterbildung zur OE-Beraterin und Coach (BSO) Weiterbildung zum OE-Berater und Coach (BSO)

Die Weiterbildung zur OE-Beraterin und Coach / zum OE-Berater und Coach ist durch den Berufsverband für Supervision und Organisationsberatung (BSO) in der Schweiz anerkannt. Die Ausbildung umfasst insgesamt 625 Lektionen.

regio - Kompakt Organisationsentwicklung	20 Tage
regio - Kompakt Personalentwicklung	12 Tage
regio - Kompakt Coaching	22 Tage
Einzelseminare	9 Tage
Zusammenstellung nach individueller Wahl aus dem regio Weiterbildungsprogramm	
Abschlussworkshop	1 Tag
Einzelsupervision	10 Sitzungen à 90 min
Projektsupervision	48 Stunden
Durchführung eines PE- oder OE Projektes	
Diplomarbeit	

### **Besonderheiten:**

Die Weiterbildung zur OE-Beraterin und Coach / zum OE-Berater und Coach ist im Baukastensystem konzipiert. Der Beginn ist zu jeder Zeit möglich. Während der Weiterbildung (nach Absolvierung des Kompaktseminars Organisationsentwicklung) wird unter Begleitung von Projektsupervision selbstständig ein Veränderungsprojekt in einer Organisation durchgeführt.

Der Schwerpunkt der Weiterbildung liegt bei den drei Hauptsegmenten:

- **Organisationsentwicklung**
- **Personalentwicklung**
- **Coaching**

### **Zielgruppe:**

Berater und Beraterinnen, Führungskräfte, Mitarbeitende der Personalentwicklung und Organisationsentwicklung, interessierte Personen aus unterschiedlichen Organisationen (Verwaltung, Industrie, Gesundheitswesen, Bildungswesen, Sozialwesen.)

### **Teilnahmevoraussetzung:**

Die Teilnehmenden müssen:

- eine qualifizierte Ausbildung mit Fachhochschul- oder Hochschulstudium haben,
- über Erfahrungen in Zusammenarbeit mit Erwachsenen verfügen,
- mindestens fünf Jahre Berufserfahrung haben,
- 30 Stunden Supervision in der Rolle des/der zu Beratenden im Rahmen von Coaching, Supervision oder Organisationsberatung während der letzten drei Jahre vor Ausbildungsbeginn haben.

### **Ausbildungsdauer**

Die Teilnehmer und Teilnehmerinnen müssen die Weiterbildung in einem Zeitraum von vier Jahren absolvieren.



## Weiterbildung zur OE–Beraterin und Coach (BSO) Weiterbildung zum OE–Berater und Coach (BSO)

### Beratungsverständnis:

Unser Beratungsverständnis ist stark durch das Trigon-Organisationsmodell geprägt, das von einem ganzheitlichen, systemtheoretischen Organisationsverständnis ausgeht. Organisationen werden ganzheitlich betrachtet und mit dem Diagnoseinstrument der sieben Wesenselementen, die in drei Subsystemen unterteilt sind analysiert.

#### **Sieben Wesenselemente mit den drei Subsystemen:**

dem **kulturellen** Subsystem – Selbstverständnis der Organisation, Corporate Identity, Unternehmensphilosophie, Leitbilder, langfristige Ziele, Strategien und Programme

dem **sozialen** Subsystem – Menschen, Gruppen, Beziehungen, Klima, Struktur der Aufbauorganisation, Hierarchiefragen etc.

dem **technisch-instrumentellen** Subsystem – Prozesse, Abläufe, physische – materielle Mittel.

Die sieben **Basisprozesse** (Diagnoseprozess, Sollentwurfs -/Zukunftsprozess, Psycho-soziale Prozesse, Lernprozesse, Informationsprozesse, Umsetzungsprozesse, Managementprozesse) bilden die Grundlage der Prozessgestaltung bei Veränderungen in Organisationen.

Zu den Arbeitsprinzipien gehört, Betroffene zu Beteiligten zu machen, gemeinsam mit ihnen Lösungen zu erarbeiten und die Umsetzung zu begleiten.

### Lernziele:

Die Teilnehmenden der Weiterbildung lernen unterschiedliche Organisationen kennen und verstehen. Sie lernen Rahmenbedingungen in Organisationen zu schaffen, damit erfolgsversprechende Veränderungsprozesse gelebt und umgesetzt werden können. Als Voraussetzung dafür werden Konzepte vermittelt, um Organisationen in ihrer Komplexität und Interdependenz zu durchschauen.

Gearbeitet wird an der praktischen Fähigkeit, Organisationsentwicklungs- und Changeprozesse selbst zu entwickeln, zu gestalten und Umsetzungsunterstützung geben zu können. Um eine unmittelbare Praxisanwendung zu gewährleisten, werden erprobte Methoden und Konzepte an eigenen Organisationsbeispielen angewandt und reflektiert. Die Teilnehmer und Teilnehmerinnen erwerben die Fähigkeit selbstständig Organisationsentwicklungs-, Change- und Personalentwicklungsprozesse zu gestalten und zu begleiten, sowie die notwendigen Grundlagen, um Coaching als Form einer prozessorientierten Beratung professionell durchführen zu können.

### Inhalte:

#### **Organisationsentwicklung (170 Lektionen)**

- Grundlagen und Einführung in die Organisationsentwicklung
- OE als kreativer Prozess
- Kernaufgabe der Organisation
- Qualitäten von Veränderung
- Rollen und Rollengestaltung (Führungskräfte, BeraterIn intern/extern, Management)
- Der Kunde als Impulsgeber der Veränderung
- Instrumente der Organisationsdiagnose
- Geschäftsprozesse optimieren
- Umstrukturierungen gestalten
- Mit Großgruppenmethoden den Wandel schneller einleiten und unterstützen
- Kreativer Umgang mit Widerstand
- Einführung ins Projektmanagement



## Weiterbildung zur OE–Beraterin und Coach (BSO) Weiterbildung zum OE–Berater und Coach (BSO)

- Projektinitialisierung und Contracting
- Projektorganisation
- Projektablauf und- strukturierung, -planung, -steuerung, -controlling
- Risikomanagement im Projekt
- Risikomanagement-Prozess: Risikobeurteilung und –bewältigung, Umsetzung der Massnahmen zur Risikominderung
- Persönliches Risikomanagement für BeraterInnen
- Organisationsdynamik
- Teamentwicklung
- Problem- und Konfliktdiagnose
- Konfliktverhalten
- Eskalationen von Konflikten
- Konfliktinterventionen
- Designgestaltung für OE- und Changeprozesse
- Changeprozesse begleiten
- Zukunftsarbeit für Organisationen: Szenarien, Visionen, Leitbild
- Presencing, Kernqualitäten
- Rolle der Personalentwicklung bei Organisationsveränderungen

### **Personalentwicklung (102 Lektionen)**

- Das Konzept der ganzheitlichen Personalentwicklung
- Strategieumsetzende PE
- Interne Vermarktung der PE
- Die Führungskraft als Personalentwickler / Personalentwicklerin
- Personalbedarf erheben, Anforderungsprofil, Personalauswahl, Personaleinführung
- Basisinstrumente der PE
- Zielvereinbarungen und Mitarbeitergespräche
- Förder- und Beurteilungssysteme
- Bildungsbedarf erheben
- Führungskräfteentwicklung: Potenzialanalyse, individuelle Entwicklungspläne, Nachfolgeplanung, Jobmarkt, Laubahnmodelle
- Personalentwicklung im Wandel
- PE und der demografische Wandel
- Ältere Mitarbeitende im Unternehmen
- PE in Zeiten von Personalabbau
- Trennungskultur gestalten
- Entwicklung einer PE-Konzeption

### **Coaching (186 Lektionen)**

- Was ist Coaching?
- Prozessberatung und daraus abgeleitet ein Coachingmodell
- Auftragsklärung, Contracting
- Grundhaltungen im Coaching
- Rollen und Rollencoaching
- Kontext und Kontextklärung
- Phasen der Lösungsorientierten Beratung
- Systemisches Denken als Grundlage der Coaching-Haltung
- Methoden der Lösungsorientierten Beratung
- Systemische Fragetypen: Zielorientiertes Fragen, Zirkuläres Fragen, Wunderfrage etc.



## Weiterbildung zur OE-Beraterin und Coach (BSO) Weiterbildung zum OE-Berater und Coach (BSO)

- Aufstellungsarbeit im Coaching
- Entwicklung mit der Lebenslinie, Krisen und ihre Bewältigung
- Lebensbiographie und Berufsbiographie
- Demografischer Wandel und Coaching
- Schwierige Arbeitssituationen im Lichte der eigenen Lebensbiographie
- Interventionen: Musterunterbrechung, Arbeit mit Glaubenssätzen
- Mentale Reise in Entspannungsphasen
- Eigene Haltung in Konflikten und deren Auswirkungen auf die Beratung
- Konfliktanalyse
- Interventionen bei Teamkonflikten
- Methoden bei Konfliktbearbeitung im Einzelcoaching
- Mobbing
- Verständnis von Team- und Gruppen-Coaching
- Struktur- und Ablauf von Team- und Gruppen-Coaching
- Methoden und Instrumente
- Initiierung von Coachinggruppen im Unternehmen
- Coaching als Führungsinstrument
- Chancen und Grenzen
- Arbeit mit Geschichten im Coaching
- Standortbestimmung, Zukunftsgestaltung, Karriereberatung
- Mein Coachingkonzept
- Auswertung / Lernbilanz

### **Einzelseminare (Gesamtumfang mindestens 75 Lektionen)**

Die Teilnehmer und Teilnehmerinnen wählen die Seminare je nach Interesse aus dem jeweiligen laufenden Angebot von regio-team aus. Nähere Informationen sind aus den Detailprogrammen der Seminare ersichtlich.

### **Methoden:**

Impulsreferate, kreative Übungen, Einzel- und Gruppenarbeit, Praxissimulation, Fallstudien, Diskussion, Live Beratungen etc., sowie umfangreiche Seminarunterlagen.

### **Supervision:**

Im Rahmen der „Weiterbildung zur OE-Beraterin und Coach / zum OE-Berater und Coach“ haben die Teilnehmenden insgesamt 63 Stunden Supervision (entspricht **84 Lektionen**).

- Einzellehrsupervision 10 Sitzungen zu je 90 Minuten
- Projektsupervision 48 Stunden verteilt auf 7 Tage

### **Mögliche Inhalte:**

- Weiterentwicklung der beruflichen Identität als Organisationsberaterin und Coach
- Auseinandersetzung mit Selbst- und Fremdbildern
- Der Prozess der Rollenklärung in Abgrenzung bzw. Ergänzung zu anderen Rollen
- Integration im Sinne des Verbindens von Erlernten, persönlicher und sozialer Kompetenz, sowie den individuellen beruflichen Erfahrungen



## Weiterbildung zur OE–Beraterin und Coach (BSO) Weiterbildung zum OE–Berater und Coach (BSO)

### **Einzellehrsupervision:**

In diesem Prozess soll der Focus auf die systematische, kontinuierliche und methodische Reflexion und Beratung beruflicher Interaktionsprozesse gerichtet sein. Ziel soll sein, die professionellen Handlungskompetenzen zu stabilisieren und zu erweitern, indem an konkreten Praxisfällen die Verknüpfung von Person, Organisation und gesellschaftlichem Umfeld untersucht und reflektiert wird.

### **Projektsupervision:**

Die Projektsupervision dient als Forum, um unter der Leitung einer OE-BeraterIn im kollegialen Austausch primär die zu bearbeitenden „Veränderungsprojekte“ in ihrem prozessualen Verlauf und Umsetzung kritisch zu beleuchten und bei sich daraus ergebenden Frage- und Problemstellungen durch erarbeiten von alternativen Handlungsstrategien weitere Lösungsansätze zur Verfügung zu stellen. Der Schwerpunkt ist dabei auf die Instrumenten bzw. Methodenorientierung gerichtet. Die Projektsupervisionstage werden von den BeraterInnen von regio-team strukturiert.

### **Abschlussworkshop:**

Im Abschlussworkshop (**8 Lektionen**) werden die „Veränderungsprojekte“ vorgestellt. Ziel ist dabei, nachvollziehen zu können, dass eine eigenständige Leistung erbracht wurde, wobei das konzeptuelle und methodische Können präsentiert und erlebt werden soll. Sichtbar werden soll, wie die präsentierenden TeilnehmerInnen persönlich (Rolle, Haltung, persönlicher Arbeitsstil, Ethik) in dieser Arbeit stehen.

In der Diplomarbeit wird der prozessuale Verlauf des „Veränderungsprojektes“ dokumentiert und in Verbindung mit theoretischen Ansätzen reflektiert.

### **Diplomierung:**

Für die Diplomierung nach den Kriterien des Berufsverbandes für Supervision, Organisationsentwicklung und Coaching (BSO) müssen folgende Voraussetzungen erfüllt sein:

- Nachweis über mindestens 30 Stunden Beratungstätigkeit im Bereich Organisationsentwicklung („Durchführung eines Veränderungsprojektes“)
- Diplomarbeit
- Nachweis über die besuchten Seminare

### **Absenzenregelung:**

Absenzen von bis zu 5 % der Gesamtausbildungszeit werden toleriert.

### **Konfliktregelung:**

Für die Regelung von Konflikten einigen sich die Parteien auf eine Person aus dem Trainerteam, die das Vertrauen beider Seiten genießt. Sollte aus diesem Vorgehen keine Lösung erreicht werden, dann wird die Ombudsstelle des BSO dazugebeten

### **Anerkennung von früheren Aus- und Weiterbildungen**

Einzelne besuchte Seminare, die den Inhalten und zeitlichen Aufwand des Curriculums entsprechen, können anerkannt werden. Hauptsegmente (OE, PE und Coaching) werden nur im Ausnahmefall und



## Weiterbildung zur OE-Beraterin und Coach (BSO) Weiterbildung zum OE-Berater und Coach (BSO)

nach sorgfältiger Prüfung anerkannt. Ein schriftlicher Nachweis / Bestätigung des besuchten Seminars ist erforderlich.

### **Ausbildungskosten:**

ca. 33.000 CHF (exkl. Unterkunft und Verpflegung)

### **Fachliche Leitung der Weiterbildung:**

**Gisela Knoll**, Diplom Sozialpädagogin  
Supervisorin DGSv, Organisationsberaterin BSO

**Hans Ruijs**, Lehrer und Sozialpädagoge, OE- und PE-Berater

**Monika Bartelt**, Chemikerin, OE- und Personalentwicklerin

### **Mitwirkende Dozenten und Dozentinnen :**

**Hans Ruijs**, Lehrer und Sozialpädagoge, OE- und PE-Berater

**Ulrike B. Meyer**, OE-Beraterin, Supervisorin DGSv

**Gertrud Germann**, Lic.phil.I, OE-Beraterin BSO

**Beat Ochsé**, Betriebswirt und Unternehmensberater

**Prof. Dr. Eric Lippmann**, Psychologe, Soziologe, Organisationsentwickler und Supervisor (BSO)

**Axel Müllender**, Diplom Psychologe, Supervisor (BDP)

**Gabriele Ruck**, Diplom Sozialarbeiterin, Supervisorin DGSv

**Monika Bartelt**, Chemikerin, OE- und Personalentwicklerin

**Lisianne Enderli**, Theologin, Supervisorin und Organisationsentwicklerin, Master Mediation

**Wolfgang Zimmermann**, Betriebswirt und Unternehmensberater

### **Träger der Weiterbildung:**

regio-team Bildungsmanagement GmbH  
Bahngasse 3  
CH-8708 Männedorf

Tel: +41 44 921 15 04  
Fax: +41 44 920 33 37  
**regio-team@regio-team.com**  
**www.regio-team.com**

### **Geschäftsführerinnen:**

**Gisela Knoll**, Theodor-Storm-Weg 22, D-79312 Emmendingen  
Gisela.Knoll@regio-team.com

**Jutta Biesenberger**, Bahngasse 3, CH-8708 Männedorf  
Jutta.Biesenberger@regio-team.com